

Referat nr.10. til menighedsrådsmøde

Onsdag den 28. oktober 2015 kl. 19.30– 21.30, Ribevej 35,

Alle menighedsrådsmøder er offentlige og finder sted på Overbygård, Ribevej 35

Til stede: Jørn Aagaard Laursen, Bent Nielsen, Poul Kjær, Morten Søe Andersen, Martin Bonde Eriksen, Annette Peschardt, Åse Schrøder.

Bente Loft Nielsen til stede under pkt.2

Fraværende med afbud: Esther Smidstrup

Pkt.	Indhold	Begrundelse/ Beslutningsforslag	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tid
1.	Godkendelse af referat og dagsorden	Godkendelse		Godkendt - intet at behandle under de faste punkter 5 og 6 - disse udgår af referat.	Åse	
2.	Regnskab	Budget 2016 Procedure for regnskabsafslutning for 2015	1,1a	Gennemgang af kvartalsrapport, budget og revisionsprotokollat v/regnskabsfører Bente Loft Nielsen. Budget 2016 er godkendt med stemplet: "Ødsted Sogn Menighedsråd, CVR-nr 59869310, Budget 2016, Endelig budget afleveret 2-11-2015 14.27" Revisionsprotokollat er taget til efterretning jvf Bilag 1a	Bente	
3.	Kirkens liv og form	www.familieudvikling.dk		Kort orientering om PREP kurser. Tages op til drøftelse på næste MR møde	Martin	
	Opfølgning på referat fra sidste møde				Alle	
4.	Beslutning fra sidst:	Punkt 8 Mødedato for hegn ved sognehus.		Møde på grunden d. 29.10 mhp vurdering af hegn.	Jørn	

	Faste punkter				
7.	<p>Kort nyt fra udvalgene.</p> <p>Referater fra udvalgmøder sendes til alle MR medlemmer.</p> <p>Formanden inviteres til alle udvalgmøder.</p>	<p>Sognehus:</p> <p>Møde med arkitekt og entreprenører den 29. oktober. Kontrakt forhandlinger og besparelse.</p> <p>Arkitekten har rykket myndigheder for svar.</p> <p>AP Møller fondens svar om midler var negativt.</p> <p>Gennemgang af arkitektens sparekatalog og stillingstagning, om der er enighed i spareplanen: Hvad skal vi have, og hvad kan vi undvære?</p>		<p>MR har drøftet sagsgangen i sognehusbyggeriet og besluttet at søge uvildig juridisk bistand. BN tager kontakt til advokat.</p>	Poul
		<p>Præstegårdsudvalg:</p> <p>Møde med advokat den 22. oktober.</p> <p>Orientering om møde og det videre forløb.</p>		<p>Orientering om møde med advokat.</p> <p>Jørn indhenter tilbud fra tømrer vedr gulve</p>	Jørn
		<p>Kirkegårdsudvalget:</p>		<p>Kontrakt med Elcon vedr vedligeholdelse af klokkerne opsiges (ES). Påtænker kontrakt med TUBALKA i stedet.</p> <p>Drøfter sikkerhed: SMS lås, dørpumpe, tyverialarm.</p>	Esther
		<p>Udvalg for børnearbejde:</p>		<p>Drøftelse af legestue tiltag d. 30. (ES, JAL)</p>	Esther
		<p>Sekretær:</p>		<p>Arbejder videre med FOTO af kirkelige begivenheder</p>	Åse
		<p>Aktivitetsudvalg</p>		<p>Velbesøgt og interessant aften med Naser Khader</p>	Annette -Åse
		<p>Præst: Martin Eriksen</p>		<p>Vedr. spalteplass i kirkebladet til andre aktiviteter. Drøftes på møde med Jerlev MR</p>	Martin
		<p>Graver, Morten Søb Andersen</p>		<p>Intet nyt</p>	Morten
		<p>Kasserer:</p>		<p>Under pkt 2.</p>	Bent

		Kirkevæрге:		Orientering	Poul	
8.	Meddelelser fra formanden	Kirkesyn. Vi skulle holde kirkesyn inden 1. oktober. Dette har jeg overset, men er sat i værk.		Jørn kontakter Kuno Mielby for kirketilsyn	Jørn	
9.	Meddelelser fra kontaktpersonen.			Orientering fra erfa-møde. Planlægger personalemøde i december	Annette	
10.	Nyt fra personalet	Morten:		Intet nyt	Morten	
11.	Møde-evaluering	<ul style="list-style-type: none"> • Hvordan gik mødet? • Hvad er vi gode til? • Hvad er vi mindre gode til? • Hvordan kan vi gøre det bedre? 		Tiden overskredet	Jørn	
12.	Mødekalender	Ajourføring. Menighedsrådsmøder sidste onsdag i hver måned undtagen december, juli og august.			Jørn	
13.	Punkter til næste dagsorden.	Punkter til kommende dagsorden: 8 hverdage inden mødet		Arbejdsmiljø (Morten) Konstituering (Alle) PREP kurser (Martin)	Jørn	