

Referat nr.12. af menighedsrådsmøde

Onsdag den 25. november 2015 kl. 20.00– Ribevej 35

Deltagere: Jørn Aagaard Laursen, Esther Smidstrup, Poul Kjær, Annette Pescardt, Bent Nielsen, Morten Søe Andersen, Åse Schrøder, Martin Bonde Eriksen.

Mødeleder JAL, Referent ÅS

Pkt.	Indhold	Begrundelse/ Beslutningsforslag	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tid
1.	Lukket punkt: dagsorden nr. 11.	Samarbejdet og struktur i MR		Selvstændigt referat	Annette	
2.	Godkendelse af referat og dagsorden			Der er tilføjet et pkt under præstegårdssag	Åse	
0.	Kirkens liv og form	Udgår på grund af ekstraordinært møde: punkt 1.			Martin	
	Opfølgning på referat fra sidste møde				Alle	
3.	Beslutning fra sidst: Arbejds miljø	<ol style="list-style-type: none"> 1. Der skal laves rækværk i tårnet (påbud fra arbejdstilsynet) 2. Arbejds miljødrøftelse 3. Indkøb af Katafalk? 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Laves i januar Morten/Henrik 2. Annette er ansvarlig for at dette afholdes 11/12 3. Udsættes til næste møde, bilag fra arbejdstilsynet vedlægges. 	Annette	
	Til ny behandling					
4.	Tema. Valg af formand og næstformand	Begrundelse og beslutningsforslag. Ifølge vedtægter		Genvalg Af formand Jørn Aagaard Laursen Næstformand Esther Smidstrup	Jørn	

5.	Vejkirke	Begrundelse og beslutning. Skal kirken fortsat være vejkirke 2016?		Vi er ikke Vejkirke, men Hærvejskirke. MR beslutter, at dette initiativ fortsætter. Det indbefatter, at kirken er åben fra 8-16	Jørn	
7.	Godkendelse af regnskab	Provstiets behandling, (dataarkivet) behandles på MR møde og dette referat indlæses		MR noterer sig med glæde, at Provstiet har godkendt regnskab 2014 og indsender mødereferat fra mødet i dag til dataarkivet (ÅS)	Bent	
Faste punkter						
8.	Kort nyt fra udvalgene. Referater fra udvalgmøder sendes til alle MR medlemmer. Formanden inviteres til alle udvalgmøder.	Sognehus: Poul orienterer fra møde mandag med Kirkegårds-konsulent Skaarup, Provsten, arkitekt m.fl. Fra MR deltog Poul, Jørn, Bent, Morten og Henrik.		Til orientering: Kirkegårds-konsulent Preben Skårup kunne ikke godkende det fremsendte forslag vedr. graverfaciliteter. Derfor udarbejder arkitekterne nu et nyt forslag til indretning af containerplads. Ny tegning, så graverhuset vendes med porten mod øst Taget til underretning. Jørn påpeger at de påtænkte graverfaciliteter vil give et forringet arbejdsmiljø for medarbejdere på kirkegården MR afventer høring på fredningskendelse	Poul	
		Præstegårdsudvalg: 1. KG Hansen tilbyder frivilligt forlig 2. Advokat vil have en termografering for bedømmelse af en syn og skøns forretning og voldgift. Det er foretaget tirsdag.		1. MR afslår KG Hansens tilbud om frivilligt forlig (JL) 2. MR afventer udspil fra advokaten	Jørn	
		Kirkegårdsudvalget: Afholdt møde den 19. november. 1. Nuværende Mini truck er udtjent. Morten		1. MR beslutter, at Morten laver en aftale med Jens Riis om at demon-	Esther	

		<p>har indhentet priser på ny</p> <p>2. PK har haft kontakt til 12 omliggende kirkegårde. Ingen af disse tager betaling for nedlæggelse af gravsted.</p>		<p>strere en mini truck.</p> <p>2. Det er MR's hensigt, at det fra 1.1.2016 er uden beregning for gravstedsindehavere, når et gravsted nedlægges. I § 11, stk 4 i kirkegårdsvedtægterne skal ordene "efter regning" fjernes. JL underskriver forslaget og indsender til Provstiet.</p>		
		<p>Udvalg for børnearbejde: Beslutning.</p> <p>Maria spørger, om hun kan købe legetøj, der er indkøbt til Kirkens Børnetime og eventuelt andet gl. legetøj.</p>		<p>MR beslutter at beholde legetøj til brug i nyt sognehus.</p>	Esther. Jørn	
		<p>Sekretær:</p> <p>Kirkekaffe jvf Martins mail -jul og nytår etc. Esther, Annette Poul, Åse, Jørn, Bent</p>		<p>Til orientering: Ny liste for kirkekaffe udsendes</p>	Åse	
		<p>Præst: Martin Eriksen</p>		<p>T.O. kirkebladet er udkommet.</p>	Martin	
		<p>Graver, Morten Søe Andersen</p>		<p>Til orientering: fremover sendes alle regninger via e-boks.</p>	Morten	
		<p>Kasserer:</p>		<p>Orientering</p>	Bent	
		<p>Kirkeværge: Vi er bagud med kirkesyn</p>		<p>MR beslutter: JAL tager kontakt med Kuno Mielby mhp kirkesyn</p>	Poul	
0.	Meddelelser fra formanden			<p>Intet nyt</p>	Jørn	
9.	Meddelelser fra kontaktpersonen.			<p>Intet nyt</p>	Annette	
10.	Nyt fra personalet	<p>Morten:</p>		<p>T.O. Personalemøde d. 11.12.</p>	Morten	

0.	Møde-evaluering	<ul style="list-style-type: none"> • Hvordan gik mødet? • Hvad er vi gode til? • Hvad er vi mindre gode til? • Hvordan kan vi gøre det bedre? 		Bestræbelse på at få tydelighed om beslutninger i referatet.	Jørn	
0.	Mødekalender	Ajourføring. Menighedsrådsmøder sidste onsdag i hver måned undtagen december, juli og august.			Jørn	
11.	Punkter til næste dagsorden.	Punkter til kommende dagsorden: 8 hverdage inden mødet Næste ordinære MR onsdag d. 27. januar		1. Indkøb af katafalk? (Bilag fra arbejdstilsynet) T.O: Esther laver kaffe	Jørn	
12.	Eventuelt			Intet		