

Dagsorden til og referat af menighedsrådsmøde
Onsdag d. 30. oktober kl. 19 – 21.30, kirkegårdskontoret, Vesterbyvej 30
 Alle menighedsrådsmøder er offentlige og finder sted på kirkegårdskontoret, Vesterbyvej

Pkt.	Indhold	Begrundelse/ Beslutningsforslag	Bilag nr.	Referat	Ansvarlig	Tid
1	Godkendelse af referat og dagsorden	Punktet om Kaboo kalendersystemet er udsat til senere		Pkt.15, regnskab gennemgået og underskrevet.	Lis	
2	Budget 2014			<p>Budget 2014 gennemgået indgående og rettet til:</p> <p>Der rettes henvendelse til Sct Nikolaj sogn vedr. lønudgift til organist.</p> <p>Det undersøges, hvad minikonfirmand- og konfirmandudgifter udgør med henblik på at opdele det på to konti.</p> <p>Konto til undervisningsmateriale oprettes.</p> <p>Sekretærudgift deles på to sogne, 1/3 til Jerlev, 2/3 til Ødsted.</p> <p>Varmeudg.nedsættes til 5000 kr i præsteboligen, idet kun 15 % af den samlede varmeudgift betales af menighedsrådet.</p> <p>Afventer beslutning om udgift til haven i præstegården med henblik på omlægning.</p> <p>Der budgetteres med maskinindkøb 100.000 kr; dog med udgift til hæk i mente.</p> <p>Kvartalsrapport for 4.kvartal drøftet.</p>	Bente Marianne	30 min 19.30
	Opfølgning på referat fra					

	sidste møde					
3	Beslutning fra sidst:	I hvilken udstrækning er beslutningerne fra sidste møde gennemført? Høringssvar vedr. Debatoplæg om moderne styringsstruktur for folkekirken er afsendt		Høringssvar afsendt.	Lis	
4	Beslutning fra sidst:	I hvilken udstrækning er beslutningerne fra sidste møde gennemført? Udtalelse vedr. behov for kapel er afsendt		Udtalelse er afsendt.	Lis	
5	Beslutning fra sidst:	I hvilken udstrækning er beslutningerne fra sidste møde gennemført? Renholdelse af præstegårdshaven er delvis gennemført		Medarbejder fra kirkegården påbegynder renholdelse af præstegårdshaven primo november '13.	Lis	5 min 19.35
	Til ny behandling					
6	Tema: PR strategi vedr. aktiviteter	Begrundelse og beslutningsforslag Drøftelse af hvordan kirkens aktiviteter formidles		PR skal optimeres for at sikre deltagelse til aktiviteterne, Esther tager sig af pressemeddelelse til Egtved Posten og Ugeavisen. Facebook bruges, og der sættes opslag op ved børnehaver, i hallen osv., samt opslag på skilt ved præstegården.	Martin	15 min 19.50
7	Tema: Brug af spejderhuset	Begrundelse og beslutningsforslag Det formodes, at kirken skal betale et beløb for brug af spejderhuset. I bekræftende fald: Kan vi det, eller skal skolen bruges?		Møder afholdes på skolen, Aktiviteter afholdes i spejderhuset. Sogneaftener kan afholdes i kirken.	Martin	5 min 19.55
8	Tema: Møde vedr. gudstjenesteformer	Begrundelse og beslutningsforslag Beslutning om afholdelse af møde d. 14. november kl. 19		Besluttet.	Lis	2 min 19.57

9	Tema: Havekontrakt for præstegårdshaven	Begrundelse og beslutningsforslag Havekontrakten udløber d. 31. okt. Der er indhentet tilbud.		Vedligehold af haven foretages på time-lønsbasis, og det udsættes til næste år i forhold til en havekontrakt. Aftalen omkring snerydning forlænges med PJ. Morten kontakter Dennis (medhj. på kirkegården vedr. løn i forhold til eventuel aftale om vedligehold af haven.)	Esther Kenneth	10 min 20.07
10	Tema: Intranettet	Begrundelse og beslutningsforslag Demonstration af systemet			Henrik	20 min 20.27
	Faste punkter					
11	Kort nyt fra udvalgene, - senest 10 dage inden menighedsrådsmøderne, sendes referater fra udvalgmøder til formanden, der sender disse referater ud sammen med dagsordenen.	Sognehusudvalg: Referat fra møder med arkitektfirma		Der er ikke truffet endelig beslutning, men der er indkommet en del forslag, som udvalget vender tilbage til arkitekten med for at se, om arkitekten kan tage de nye forslag ind. Henrik Bilberg vender tilbage til arkitekten.	Henrik	5 min 20.32
		Præstegårdsudvalg: Seneste nyt		Intet at bemærke.	Esther	5 min 20.37
		Kirkegårdsudvalget: Kirkegårdsplan, hvor langt er vi?		I forhold til 2060-planen, der skal indkaldes til nyt møde i udvalget.	Kenneth	3 min 20.40
		Aktivitetsudvalg: Seneste nyt		Christel er mødeindkalder jf. konstituering. Plan for aktiviteter er fastlagt fremadrettet. Mødeplan i udvalget bliver 4 gange årligt.	Inge	2 min 20.42
12	Meddelelser fra formanden	Nedbrydning af den gamle præstebolig Seneste nyt vedr. den nye præstebolig Visionsmøde vedr. diakoni og frivillighed		Der er taget 5%-lån hjem for at kunne få taget hul på processen med nedbrydning. Der skal informeres både i pressemeddelelse samt pr. brev til nærmeste naboer med henblik på orientering om nedbrydning. Frist min. 14 dage før nedbrydning.	Lis	15 min 20.57

				<p>Danfoss har nu undersøgt i den nye præstebolig, og konstateret, at varmesystemet ikke er optimalt, da det er forkert proportioneret. Møde mandag i provstiet angående dette.</p> <p>Visionsmøde affødte nedsættelse af et udvalg omkring måltidsfællesskab.</p> <p>Jerlev deltager med to medlemmer.</p> <p>Der afholdes møde d. 8/11-13.</p> <p>Ansøgning om 5%-midler er imødekommet med meget få økonomiske midler.</p> <p>Digital post: Folkekirken opretter, og dette videresendes til vores postkasse, via. CVR-nr.</p>	
13	Meddelelser fra kontaktpersonen			<p>Gaveindkøb aftalt til Dennis, Morten forstår dette.</p> <p>Medarbejdermøde afholdt 20. september.</p> <p>Der er indkaldt til møde ml. kontaktpersoner, præster og provstiet for de fire kirker, mødet afholdes ultimo november.</p>	<p>2 min</p> <p>20.59</p>
14	Nyt fra præsten			<p>Undersøger indkøb af pengeskab.</p>	<p>5 min</p> <p>21.04</p>
15	Nyt fra personalet			<p>Morten og Henrik har udarbejdet APV, sendes til kontaktperson.</p>	<p>2 min</p> <p>21.06</p>
16	Møde-evaluering	<ul style="list-style-type: none"> • Hvordan gik mødet? • Hvad er vi gode til? • Hvad er vi mindre gode til? • Hvordan kan vi gøre det bedre? 		<p>Struktur skal holdes, så vidt muligt.</p> <p>Protokol skal føres af en anden en referenten.</p>	<p>5 min</p> <p>21.11</p>
17	Mødekalender	14. november kl. 19, gudstjenesteforberedelse		<p>Drøftet</p>	<p>2 min</p> <p>21.13</p>

18	Evt.			Næste gang skal der konstitueres ift. for- mand og næstformand. Desuden skal der laves liste i forhold til kirkekaffe fremad- rettet.		5 min 21.18

Lis Richter Hansen